

1 Ata número 02/2022. Ata da 2ª **Reunião**
2 **Ordinária de 2022 da Congregação dos**
3 **Coordenadores de Pós-Graduação** da
4 Universidade Federal Rural do Semi-Árido,
5 realizada no dia quatorze de março de dois mil e
6 vinte e dois.

7 Às quatorze horas do dia quatorze de março do ano de dois mil e vinte dois foi realizada a 2ª
8 Reunião Ordinária de 2022 da Congregação de Coordenadores de Pós-Graduação *Stricto*
9 *Sensu*. A reunião foi realizada de forma remota, por meio do aplicativo do *Google Meet*.
10 Estavam presentes os professores: **Glauber Henrique de Sousa Nunes** - Pró-Reitor de
11 Pesquisa e Pós-Graduação; **Liz Carolina da Silva Lagos Cortes Assis** - Pró-Reitora Adjunta
12 de Pesquisa e Pós-Graduação; **Elis Regina Costa de Moraes** - Coordenadora do Programa de
13 Pós-Graduação em Ambiente, Tecnologia e Sociedade (PPGATS); **Luiz Felipe Monteiro**
14 **Seixas** –Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Direito (PPGD); **Jeane Cruz**
15 **Portela** – Vice-coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Manejo de Solo e Água
16 (PPGMSA); **Jean Berg Alves da Silva** – Coordenador do Programa de Pós-Graduação em
17 Produção Animal (PPGPA); **Idalmir de Souza Queiroz Júnior** - Coordenador do Programa
18 de Pós-Graduação em Engenharia Elétrica (PPGEE); **Renan Felinto de Farias Aires** –
19 Coordenador do Programa de Pós-graduação em Administração (PPGA); **Francisco Franciné**
20 **Maia Júnior** – Vice-coordenador do Programa de Pós-graduação em Ciências e Engenharia de
21 Materiais (PPGCEM); **Walter Martins Rodrigues** – Coordenador do Programa de Pós-
22 graduação em Matemática (PROFMAT); **Guelson Batista da Silva** - Coordenador do
23 Programa de Pós-graduação em Ecologia e Conservação (PPGEC); **Leiva Casseiro Oliveira**
24 – Coordenador do Programa de Pós-graduação em Ciência da Computação (PPGCC); **Karla**
25 **Rosane do Amaral Demoly** – Coordenadora do Programa de Pós-graduação em Cognição,
26 Tecnologias e Instituições (PPGCTI); **Napiê Galvê Araújo Silva** - Coordenador do Mestrado
27 Profissional em Administração Pública (PROFIAP) e **Rafael Castelo Guedes Martins** -
28 Coordenador do Mestrado Profissional em Ensino de Física (PROFIS) . O Pró-Reitor **Glauber**
29 deu início à reunião saudando a todos e em seguida fez a leitura dos Pontos de Pauta:
30 **1.** Apreciação da ata da última reunião ordinária da Congregação, ocorrida em 10 de fevereiro
31 de 2022; **2.** Apresentação de Cronograma orçamentário da PROPPG para 2022; **3.** Formação
32 de Comissão para definir a questão de cotas para a pós-graduação; **4.** Formação de Comissão
33 para Resolução CONSAD 02/2017, de 05 de outubro de 2017; **5.** Formação de Comissão para
34 plano de assistência ao aluno vulnerável da pós-graduação; **6.** Formação de Comissão para
35 atualização do Regulamento Geral dos cursos stricto sensu da UFERSA; **7.** Outras ocorrências.
36 O Prof. **Glauber** sugeriu a inclusão de mais um ponto de pauta: Apreciação e deliberação de
37 dois novos programas de disciplinas do Programa de Pós-graduação em Administração -
38 PPGA. A inclusão do ponto foi aprovada com uma abstenção e demais votos favoráveis. Posta
39 em votação, a pauta foi aprovada com uma abstenção e demais votos favoráveis e ficou da
40 seguinte forma: **1.** Apreciação da ata da última reunião ordinária da Congregação, ocorrida em
41 10 de fevereiro de 2022; **2.** Apresentação de cronograma orçamentário da PROPPG para 2022;
42 **3.** Formação de Comissão para Definir a questão de Cotas para a Pós-graduação; **4.** Formação
43 de Comissão para Resolução CONSAD 02/2017, de 05 de outubro de 2017; **5.** Formação de
44 Comissão para plano de assistência ao aluno vulnerável da pós-graduação; **6.** Formação de
45 Comissão para atualização do Regulamento Geral dos cursos stricto sensu da UFERSA; **7.**
46 Apreciação e deliberação de dois novos programas de disciplinas do Programa de Pós-

47 graduação em Administração – PPGA; **8. Outras ocorrências. Ponto 1.** Apreciação e
48 deliberação da ata da 1ª reunião ordinária da Congregação, ocorrida em 10 de fevereiro de
49 2022. **Deliberação:** Aprovada com uma abstenção e demais votos favoráveis. **Ponto 2.**
50 **Apresentação de Cronograma orçamentário da PROPPG para 2022.** O prof. **Glauber**
51 apresentou a planilha orçamentária da PROPPG para 2022, com destaque ao recurso do
52 PROAPINHO, informou que para este recurso foram mantidos os mesmos valores do ano
53 passado (2021), o pró-reitor informou os seguintes valores atualizados do PROAPINHO e
54 transportes para os PPG's para 2022: Mestrado Profissional em Ensino de Física - R\$
55 20.000,00; Programa de Pós-Graduação em Ensino - R\$ 15.000,00; Programa de Pós-
56 graduação em Engenharia Elétrica- R\$ 15.000,00; Programa de Pós-Graduação em Ciência e
57 Engenharia de Materiais - R\$ 15.000,00; Programa de Pós-Graduação em Cognição,
58 Tecnologias e Instituições - R\$ 20.000,00; Programa de Pós-Graduação em Ciência Animal -
59 R\$ 45.000,00; Programa de Pós-Graduação em Fitotecnia R\$ 55.000,00; Mestrado Profissional
60 em Matemática - R\$ 25.000,00; Programa de Pós-Graduação em Ambiente, Tecnologia e
61 Sociedade - R\$ 15.000,00; Programa de Pós-Graduação em Ecologia e Conservação - R\$
62 15.000,00; Programa em Pós-Graduação em Manejo de Solo e Água - R\$ 40.000,00; Programa
63 de Pós-Graduação em Administração Pública - R\$ 15.000,00; Programa de Pós-Graduação em
64 Ciência da Computação - R\$ 15.000,00; Programa de Pós-Graduação em Produção Animal -
65 R\$ 15.000,00; Programa de Pós-graduação em Administração-R\$ 15.000,00; Programa de Pós-
66 Graduação em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia - R\$ 20.000,00; PPG em
67 Desenvolvimento de Meio Ambiente - R\$ 25.000,00; Programa de Pós-graduação em Direito -
68 R\$ 15.000,00. Totalizando - R\$ 390.216,00. Ficou acordado que a secretaria da PROPPG iria
69 encaminhar os valores aos coordenadores. A professora **Elis** perguntou sobre os recursos que
70 não foram gastos, referentes a 2021 dos contemplados no Edital do PAPG (Proapinho) 2021,
71 quando seria disponibilizado o pagamento. Perguntou também se os recursos do PROAPINHO
72 2022 já poderiam ser gastos ou se seria necessário aguardar o Edital. Prof. **Glauber** informou
73 que ainda no final desse mês de março iniciar-se-iam os pagamentos do Proapinho 2021,
74 referentes aos editais proapinho e publicação de artigos, sobre o recurso proapinho 2022, o
75 mesmo comunicou que os programas de pós-graduação iriam fazer o planejamento de uso do
76 recurso e em seguida a Pró-reitoria iria solicitar criação dos empenhos junto à PROPLAN,
77 falou também que a PROAD pediu uma maior celeridade no envio dessas informações,
78 visando uma maior otimização no uso do recurso. A professora **Elis** perguntou quais rubricas
79 deveriam necessariamente serem gastas por meio de edital e as que não necessitariam de edital.
80 Prof. **Glauber** informou que as rubricas de material de consumo, serviços terceiros pessoa
81 jurídica e auxílio financeiro a estudante deveriam ser executadas mediante edital, as demais
82 não eram necessárias por esse meio. Complementou informando que, na medida do possível, a
83 ideia era executar o recurso até setembro/2022. O Pró-reitor **Glauber** ainda comunicou sobre
84 um incremento no valor de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais) no recurso do NIT, para fomento de
85 inovação por meio de editais, sendo assim, o recurso destinado ao NIT para 2022 seria de R\$
86 60.000,00 (sessenta mil reais). O prof. **Glauber** também falou que, para o Edital de publicação
87 de artigos, referente 2022, seria disponibilizado o valor total de 70.000,00 (setenta mil reais),
88 com base nos valores gastos nos anos anteriores. A professora **Liz** informou que ela e o prof.
89 Glauber estavam redigindo o PDU de 2022 da unidade (PROPPG) e que posteriormente iria
90 compartilhar esse documento com os coordenadores, o que oportunizaria aos coordenadores a
91 participação em cursos de capacitação, referentes atividades administrativas, como SIGAA,
92 compras de insumos etc. **Ponto 3. Formação de Comissão para Definir a questão de Cotas**

93 **para a Pós-graduação.** O prof. **Glauber** comentou que outras universidades têm avançado no
94 estabelecimento de cotas na pós-graduação, que anteriormente a UFERSA já havia designado
95 uma comissão para trabalhar nesse sentido, mas que devido a questões da pandemia COVID -
96 19 os trabalhos não avançaram muito. A professora **Karla** comentou que o campo
97 interdisciplinar manteve essa discussão e muitas universidades começaram a organizar sua
98 política de ações afirmativas na pós-graduação. Falou também que ano passado ela tentou
99 trazer para o PPGCTI através do edital, mas a ausência de uma política institucional fragilizou
100 a iniciativa do programa. Ressaltou a importância da implementação das cotas na pós-
101 graduação, citando também que no relatório da Sucupira havia essa indicação de como o
102 programa estava desenvolvendo suas ações nesse sentido. A professora **Karla** falou um pouco
103 sobre a ampla experiência da professora Cláudia Freitas, docente permanente do PPGCTI, uma
104 referência na área de ações afirmativas e educação inclusiva, finalmente colocou-se à
105 disposição para composição da comissão. A professora **Liz** falou que fez uma reunião com
106 Fernanda da CAADIS a fim de retomar o diálogo sobre a normatização das ações afirmativas
107 na pós-graduação. O professor **Jean Berg** também comentou que nos anos de 2016 e 2017
108 houve uma tentativa da implementação de cotas na pós-graduação, mas que na época, após
109 muita discussão, ainda assim não foi possível aprovação na Congregação, mas que acreditava
110 que o cenário mudou um pouco, considerando que provavelmente existia uma menor demanda
111 na procura das vagas institucionais para servidores, a exemplo do PPGPA, o que de alguma
112 maneira poderia favorecer o estabelecimento de cotas para ações afirmativas. Ainda sugeriu
113 que, associado à política de ações afirmativas, fosse estabelecida também uma política de
114 permanência desses discentes e complementou falando que seria importante que houvesse uma
115 representação da CAADIS na comissão. A professora **Liz** concordou com o prof. **Jean Berg** e
116 falou sobre a importância de uma comissão conjunta para o estabelecimento de uma política de
117 ações afirmativas na pós-graduação, também sugeriu que um outro coordenador, de outra área,
118 integrasse a comissão, visando ampliar a visão para uma outra área diversa da área do
119 PPGCTI. A professora **Elis Regina** sugeriu que fosse indicado um servidor técnico
120 administrativo que preferencialmente tivesse cursado pós-graduação em situação de
121 vulnerabilidade, como a servidora surda-muda Niáskara. O professor **Glauber** sugeriu também
122 incluir um discente na comissão. **Deliberação:** Foi aprovada por unanimidade a comissão
123 composta pelos seguintes membros - Fernanda Kallyne Rêgo de Oliveira (Representante da
124 CAADIS); Profa do PPGCTI Cláudia Rodrigues de Freitas; Karla Rosane Do Amaral Demoly
125 (Coordenadora do PPGCTI), a servidora docente Niáskara Valesca do Nascimento Souza; um
126 discente da pós-graduação. **Ponto 4. Formação de Comissão para Resolução CONSAD**
127 **02/2017, de 05 de outubro de 2017.** Prof. **Glauber** falou sobre a necessidade de atualizar a
128 resolução que estabelece normas para concessão de auxílio financeiro à pesquisa por meio de
129 editais da PROPPG, com a finalidade de otimizar o uso do recurso. O Pró-reitor **Glauber** se
130 dispôs a participar da comissão e sugeriu também a participação de um docente da área de
131 Direito e um técnico do setor de compras. Prof. **Rafael Castelo** pediu mais informações sobre
132 os pontos da resolução que deveriam ser atualizados, também se disponibilizou a participar da
133 comissão, que poderia utilizar sua experiência adquirida na FGD (Fundação Guimarães
134 Duque) para contribuir com a discussão de melhorias na Resolução. A professora **Liz** falou que
135 era necessário dar uma maior clareza e precisão no texto da Resolução CONSAD 02/2017,
136 visando facilitar a execução do recurso. **Deliberação:** Foi aprovada por unanimidade a
137 comissão composta pelos seguintes membros – Prof. Rafael Castelo Guedes Martins; Prof.
138 Glauber Henrique de Sousa Nunes; Prof. Luiz Felipe Monteiro Seixas; Representante da

139 PROAD; Representante da PROPLAN. **Ponto 5. Formação de Comissão para plano de**
140 **assistência ao aluno vulnerável da pós-graduação.** O prof. **Glauber** informou que o
141 resultado de um estudo realizado pela PROAE indicou que o aluno de pós-graduação é tão
142 vulnerável quanto o da graduação e que, dadas as condições de ordem social da região
143 semiárida, foi pensado na possibilidade da criação de uma normativa de concessão de auxílio
144 permanência para contemplar alunos da pós-graduação, que a ideia era a concessão de um
145 auxílio no valor de R\$ 400,00 a R\$ 500,00 reais e duas alimentações diárias. A professora **Liz**
146 complementou informando que o auxílio permanência irá oportunizar ao aluno a aquisição de
147 material didático (livros, software), auxiliando na permanência do mesmo no curso. **Liz**
148 colocou-se à disposição para compor a comissão, falou também que além da participação de
149 coordenadores, era importante a participação de um representante da PROAE e um estudante
150 de pós-graduação escolhido em reunião entre discentes. O prof. **Jean Berg** comentou que essa
151 questão era de grande importância para a universidade, reforçando a necessidade de criação
152 dessa política de permanência do aluno de pós-graduação, em seguida também se colocou à
153 disposição para compor a comissão. Prof. **Walter** também se disponibilizou para participar da
154 comissão. **Deliberação:** Foi aprovada por unanimidade a comissão composta pelos seguintes
155 membros – Prof^a. Liz Carolina da Silva Lagos Cortes Assis; Prof. Jean Berg Alves da Silva;
156 Prof. Walter Martins Rodrigues; um representante da PROAE; um aluno de pós-graduação. **6.**
157 **Formação de Comissão para atualização do Regulamento Geral dos cursos stricto sensu**
158 **da UFERSA.** A professora **Liz** sugeriu um representante de um programa de cada um dos
159 conceitos CAPES (3; 4; 5; 6), para composição da comissão. Prof. **Rafael Castelo** sugeriu que
160 a comissão fosse formada por um representante de cada Centro e a PROPPG atuaria como
161 balizadora da discussão do Regulamento. Exemplificou que, por exemplo, no CCEN, dos
162 quatro programas de pós graduação que pertenciam ao Centro, um destes seria o porta-voz e
163 que esse representante levaria as sugestões de emendas para reunião da comissão formada,
164 quando seriam revistos cada um dos artigos do Regulamento, assim, a discussão ficaria mais
165 célere. Prof. **Glauber** sugeriu que a comissão tivesse um prazo de 120 dias para concluir suas
166 atividades e colocou-se à disposição para compor a comissão. A professora **Elis** colocou-se à
167 disposição para representar o CCA e o prof. **Idalmir** se disponibilizou a representar o CE.
168 Prof. Francisco **Franciné** informou que para representante do CCEN, além dele, tinham as
169 opções do prof. Francisco Odolberto e prof. Leiva. A PROPPG ficou de enviar memorando
170 para o CCSAH e CCBS, solicitando indicação de representação para a referida comissão,
171 dentre docentes pertencentes à pós-graduação. **Deliberação:** Foi aprovada por unanimidade a
172 comissão composta pelos seguintes membros – Prof^a. Elis Regina Costa de Moraes (CCA);
173 Prof. Glauber Henrique de Sousa Nunes (PROPPG); Idalmir de Souza Queiroz Júnior (CE);
174 um representante do CCSAH, um representante do CCBS e um representante do CCEN. **Ponto**
175 **7.** **Apreciação e deliberação de dois novos programas de disciplinas do Programa de Pós-**
176 **graduação em Administração – PPGA.** Prof. **Glauber** facultou a palavra ao prof. **Renan** que
177 informou que os dois programas de disciplinas, Controladoria e Governança e Gestão
178 Financeira Baseada em Dados, foram enviados anteriormente para a PROPPG, comunicou
179 ainda que com o credenciamento de novos docentes surgiu a necessidade de criação dessas
180 duas novas disciplinas. **Deliberação:** os dois programas de disciplinas, Controladoria e
181 Governança e Gestão Financeira Baseada em Dados, foram aprovados por unanimidade. **8.**
182 **Outras ocorrências.** Não houve outras ocorrências. O professor **Glauber** encerrou a reunião
183 desejando um bom dia e agradecendo a participação de todos. E eu, Arianne Paula Ribeiro da

184 Costa Rodrigues, secretária desta Reunião, lavrei a presente ata que será assinada por mim e
185 demais presentes quando aprovada. -----

186

187 Glauber Henrique de Sousa Nunes _____

188 Liz Carolina da Silva Lagos Cortes Assis _____

189 Elis Regina Costa de Moraes _____

190 Luiz Felipe Monteiro Seixas _____

191 Jeane Cruz Portela _____

192 Jean Berg Alves da Silva _____

193 Idalmir de Souza Queiroz Júnior _____

194 Renan Felinto de Farias Aires _____

195 Francisco Franciné Maia Júnior _____

196 Walter Martins Rodrigues _____

197 Guelson Batista da Silva _____

198 Leiva Cassemiro Oliveira _____

199 Karla Rosane do Amaral Demoly _____

200 Napiê Galvê Araújo Silva _____

201 Rafael Castelo Guedes Martins _____